

PATVIRTINTA

Pasienio kontrolės punktų direkcijos
prie Susisiekimo ministerijos
direktoriaus 2020 m. birželio 17 d.
įsakymu Nr. 3-31

**PASienio KONTROLĖS PUNKTŲ DIREKCIJOS
PRIE SUSISIEKIMO MINISTERIJOS
DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – įstaigos vadovo pavaduotojas (II lygmuo).
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus direktoriui (įstaigos vadovui).

**II SKYRIUS
VEIKLOS SRITIS**

3. Veiklos planavimas.
4. Sprendimų įgyvendinimas.
5. Stebėsena ir analizė.
6. Priežiūra ir kontrolė.
7. Tarptautiniai ryšiai.
8. Viešieji pirkimai.

**III SKYRIUS
PAREIGYBĖS SPECIALIZACIJA**

9. Strateginis planavimas.
10. Pasienio kontrolės punktų ir infrastruktūros, skirtos patekti į pasienio kontrolės punktus, plėtra ir modernizacija.
11. Pasienio kontrolės punktų ir infrastruktūros, skirtos patekti į pasienio kontrolės punktus, plėtra ir modernizacija.
12. Pasienio kontrolės punktų ir infrastruktūros, skirtos patekti į pasienio kontrolės punktus, plėtra ir modernizacija.
13. Pasienio kontrolės punktų ir infrastruktūros, skirtos patekti į pasienio kontrolės punktus, plėtra ir modernizacija.
14. Pasienio kontrolės punktų ir infrastruktūros, skirtos patekti į pasienio kontrolės punktus, plėtra ir modernizacija.

**IV SKYRIUS
FUNKCIJOS**

15. Įstaigos vadovo pavedimu atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.
16. Prireikus vadovauja įstaigai.

17. Prireikus valdo įstaigos funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.
18. Prireikus valdo įstaigos išteklius.
19. Rengia ir teikia pasiūlymus su priskirtos srities veikla susijusiais klausimais.
20. Valdo priskirtų struktūrinių padalinių ir pareigybių užduočių ir funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.
21. Koordinuoja ir organizuoja valstybės investicinių projektų rengimą.
22. Organizuoja procesus Europos Sąjungos finansinei paramai gauti.
23. Vykdo projektavimo ir statybos užsakovo funkcijas, nustatytas Statybos įstatyme ir normatyviniuose statybos techniniuose reglamentuose.
24. Kontroliuoja projektų įgyvendinimo eigą ir lėšų panaudojimą.
25. Organizuoja viešųjų pirkimų konkursus valstybės investiciniams projektams įgyvendinti.
26. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

V SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

27. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:
 - 27.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro ir magistro kvalifikaciniai laipsniai arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - 27.2. studijų kryptis – statybos inžinerija;
 - 27.3. vadovaujamo darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai;
arba:
 - 27.4. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro ir magistro kvalifikaciniai laipsniai arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - 27.5. vadovaujamo darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai;
 - 27.6. darbo patirtis – statybos inžinerijos patirtis;
 - 27.7. darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai.
28. Užsienio kalbos mokėjimo reikalavimai:
 - 28.1. kalba – rusų;
 - 28.2. kalbos mokėjimo lygis – C1.
 - 28.3. kalba – anglų;
 - 28.4. kalbos mokėjimo lygis – B1.
29. Atitikimas kitiems reikalavimams:
 - 29.1. gebėti dirbti su kompiuterinėmis programomis.

VI SKYRIUS KOMPETENCIJOS

30. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

- 30.1. komunikacija – 5;
- 30.2. analizė ir pagrindimas – 5;
- 30.3. patikimumas ir atsakingumas – 5;
- 30.4. organizuotumas – 5;
- 30.5. vertės visuomenei kūrimas – 5.
- 31. Vadybinės ir lyderystės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
 - 31.1. lyderystė – 4;
 - 31.2. veiklos valdymas – 5;
 - 31.3. strateginis požiūris – 5.
- 32. Specifinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
 - 32.1. kontrolės ir priežiūros proceso valdymas – 5;
 - 32.2. įžvalgumas – 5.
- 33. Profesinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
 - 33.1. veiklos planavimas – 5.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)