



PASIEONIO KONTROLĖS PUNKTŲ DIREKCIJA PRIE SUSISIEKIMO MINISTERIJOS

Biudžetinė įstaiga, Gedimino pr. 26, LT-01104 Vilnius, tel. (8 5) 262 0061, faks. (8 5) 262 0081, el. p. pkpd@pkpd.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300147455

Lietuvos Respublikos
susisieikimo ministerijai

2018-08- Nr. 2-

DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO

Pasienio kontrolės punktų direkcija prie Susisieikimo ministerijos (toliau vadinama – Direkcija), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymu, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“, ir Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“, atliko korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą šiose Direkcijos veiklos srityse:

Korupcijos pasireiškimo tikimybė **vykdant Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto priežiūrą** (*Direkcijos nuostatų 11.2.1 p.*);

Korupcijos pasireiškimo tikimybė **organizuojant ir vykdant Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančių statinių, pastatų ir inžinerinių tinklų eksploatacijos priežiūrą** (*Direkcijos nuostatų 11.2.4 p.*).

Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą atliko Bendrojo skyriaus vedėja Gabija Daškevičienė.

Analizuotas laikotarpis: nuo 2017 rugsėjo mėn. iki 2018 m. rugpjūčio mėn.

Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą pasirinktose srityse analizuoti šie teisės aktai:

1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;
2. Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymas;
3. Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos įstatymas;
4. Lietuvos Respublikos radiacinės saugos įstatymas;

5. Statybos techninis reglamentas STR 1.03.07:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“, patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. D1-971 „Dėl statybos

techninio reglamento STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“ patvirtinimo“;

6. Gaisrinės saugos pagrindiniai reikalavimai, patvirtinti Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1-338 „Dėl gaisrinės saugos pagrindinių reikalavimų patvirtinimo“;

7. Bendrosios gaisrinės saugos taisyklės, patvirtintos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2005 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. 64 „Dėl Bendrųjų priešgaisrinės saugos taisyklių patvirtinimo ir kai kurių Priešgaisrinės apsaugos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymų pripažinimo netekusiais galios“;

8. Objekto atitikties gaisrinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams deklaravimo tvarkos aprašas, patvirtintas Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. vasario 22 d. įsakymu Nr. 1-62 „Dėl Objekto atitikties priešgaisrinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams deklaravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

9. Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus nuostatai, patvirtinti Direkcijos direktoriaus 2017 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 3-45 „Dėl Pasienio kontrolės punktų direkcijos prie Susisiekimo ministerijos Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus nuostatų patvirtinimo“;

10. Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymai, patvirtinti Direkcijos direktoriaus 2017 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. 3-51 „Dėl Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus pareigybių aprašymų patvirtinimo“;

11. Direkcijos direktoriaus 2018 m. sausio 18 d. įsakymas Nr. 3-7 „Dėl pasienio kontrolės punktų priskyrimo ir atsakingų asmenų priskyrimo“.

12. Pasienio kontrolės punktuose esančių statinių techninės priežiūros reikalavimų vykdymo, statinių techninės priežiūros dokumentų pildymo ir saugojimo tvarkos aprašas, patvirtintas Pasienio kontrolės punktų direkcijos prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2016 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 3-18 „Dėl pasienio kontrolės punktuose esančių statinių techninės priežiūros reikalavimų vykdymo, statinių techninės priežiūros dokumentų pildymo ir saugojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

13. Pasienio kontrolės punktų priežiūros ir remonto darbų užsakymo, vykdymo, priėmimo ir apmokėjimo tvarkos aprašas, patvirtintas Direkcijos direktoriaus 2006 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. 3-169 „Dėl Pasienio kontrolės punktų priežiūros ir remonto darbų užsakymo, vykdymo, priėmimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

14. Statybos ir turto valdymo skyriaus nuostatai, patvirtinti Direkcijos direktoriaus 2017 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 3-46 „Dėl Pasienio kontrolės punktų direkcijos prie Susisiekimo ministerijos Statybos ir turto valdymo skyriaus nuostatų patvirtinimo“;

15. Statybos ir turto valdymo skyriaus vyriausiųjų specialistų pareigybių aprašymai, patvirtinti Direkcijos direktoriaus 2014 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 3-27 „Dėl Statybos ir turto valdymo skyriaus pareigybių aprašymų patvirtinimo“;

Vertinta Direkcijos darbuotojų veikla ir administracinės procedūros vykdant Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto priežiūrą ir organizuojant ir vykdant Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančių statinių, pastatų ir inžinerinių tinklų eksploatacijos priežiūrą.

Vertinta pasirinktų veiklos sričių atitiktis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje nustatytiems kriterijams:

1. Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

Vertinamose veiklos srityse per vertinamąjį laikotarpį nebuvo padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ir nebuvo užfiksuota kitų tapataus pobūdžio teisės pažeidimų, už kuriuos numatyta administracinė ar tarnybinė atsakomybė, atvejų.

2. Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas.

Vertinamose veiklos srityse Direkcijai nėra suteikti įgaliojimai vykdyti veiklą, skirtą prižiūrėti, kaip jai nepavaldūs fiziniai ir / ar juridiniai asmenys laikosi įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų ir nėra suteikta įgaliojimų vykdyti kontrolės ar administracinės priežiūros funkcijas.

3. Atskirų valstybės tarnautojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti.

Vertinamos veiklos sritys:

1. *Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto priežiūra;*
2. *Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančių statinių, pastatų ir inžinerinių tinklų eksploatacijos priežiūros organizavimas ir vykdymas.*

Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus nuostatuose yra apibrėžti uždaviniai – administruoti Direkcijos valdomus pasienio kontrolės punktus (toliau – PKP) ir infrastruktūrą, skirtą transporto priemonėms, laukiančioms kirsti Lietuvos Respublikos valstybės sieną (4.1 p.) ir užtikrinti patikėto turto efektyvų valdymą ir tinkamą priežiūrą (4.2 p.). Skyrius įgyvendindamas jam pavestus uždavinius vykdo šias funkcijas - vykdo Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto priežiūrą (5.1.4 p.); organizuoja ir vykdo Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančių statinių, pastatų, inžinerinių tinklų ir įvairios paskirties įrenginių eksploatacijos priežiūrą, vadovaudamasis techninio eksploataavimo normų ir taisyklių, taip pat darbų saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos ir higienos norminių teisės aktų reikalavimais (5.1.5); rūpinasi ir prižiūri, kad PKP ir Direkcijai priklausantys infrastruktūros įrenginiai būtų techniškai tvarkingi ir tinkamai eksploatuojami (5.1.6 p.); informuoja Direkcijos vadovybę apie PKP ir infrastruktūroje įvykusius nelaimingus atsitikimus, turto sunaikinimą ar sužalojimą bei kitas nestandartines situacijas, siūlo priemones padėčiai normalizuoti bei žalai pašalinti (5.1.7 p.); organizuoja ir vykdo PKP ir Direkcijai priklausančios infrastruktūros statinių, pastatų bei teritorijų priežiūrą ir tvarkymą (5.1.8 p.); kontroliuoja ir tikrina, ar PKP tikrinimus atliekančios valstybės institucijos ir ūkio subjektai, vykdančys veiklą PKP, naudoja Direkcijos panaudos ir nuomos sutarčių pagrindu suteiktas patalpas pagal paskirtį ir sutartinius įsipareigojimus (5.1.11 p.); kontroliuoja statinių ir patalpų naudotojų sudarytų sutarčių dėl elektros energijos, ryšių, dujų tiekimo, biologinių ir lietaus valymo įrenginių priežiūros bei kitų sutarčių, susijusių su statinių, įrenginių ir patalpų eksploatavimu, vykdymą (5.1.12 p.); užtikrina PKP ir Direkcijai priklausančios infrastruktūros nekilnojamojo turto bei priskirtų materialinių vertybių apsaugą, apskaitą bei tinkamą eksploataciją (5.1.13 p.); renka ir sistemina informaciją PKP ir Direkcijai priklausančios infrastruktūros objektuose esančio turto priežiūros ir būklės klausimais, teikia siūlymus dėl tokio turto tolesnio

panaudojimo galimybių (5.1.14 p.); renka ir sistemina PKP priežiūrai reikalingų prekių, paslaugų ir darbų poreikius, derina tikrinimus PKP atliekančių valstybės institucijų ir ūkio subjektų, vykdančių veiklą PKP, planuojamus remonto ir rekonstravimo darbus (5.1.15 p.); sudaro sutartis, susijusias su statinių ir žemės sklypų valdymu, naudojimu, priežiūra ar kitokiu tvarkymu, ir sutartis dėl inžinerinių tinklų ir įvairios paskirties įrenginių priežiūros ir remonto bei kontroliuoja jų vykdymą (5.1.16 p.), koordinuoja vykdomą veiklą pasienio kontrolės punktų infrastruktūros priežiūros [...] klausimais su pasienio kontrolės punktuose tikrinimą atliekančiomis valstybės institucijomis (5.6 p.).

Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus funkcijos yra priskirtos skyriaus valstybės tarnautojams ir darbuotojams ir pakankamai apibrėžtos, tam, kad būtų pasiekti skyriui keliami uždaviniai ir užtikrinta veiklos kontrolė:

Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus vyriausieji specialistai, kuriems yra priskirti administruoti pasienio kontrolės punktai, vertinamose veiklos srityse vykdo šias funkcijas:

- vykdo Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto priežiūrą;
- organizuoja ir vykdo Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančių statinių, pastatų, inžinerinių tinklų ir įvairios paskirties įrenginių eksploatacijos priežiūrą, vadovaudamiesi techninio eksploataavimo normų ir taisyklių, taip pat darbų saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos ir higienos norminių teisės aktų reikalavimais;
- rūpinasi ir prižiūri, kad PKP ir Direkcijai priklausantys infrastruktūros įrenginiai būtų techniškai tvarkingi ir tinkamai eksploatuojami;
- organizuoja ir vykdo PKP ir Direkcijai priklausančios infrastruktūros statinių, pastatų bei teritorijų priežiūrą ir tvarkymą;
- pagal Direkcijos sudarytas sutartis PKP ir infrastruktūros priežiūrai rengia užsakymus sutartyse numatytų darbų atlikimui ir vykdo šių darbų tinkamo atlikimo priežiūrą, atlieka pasirašytų sutarčių fizinius, administracinius ir finansinius patikrinimus, kontroliuoja jų vykdymą;
- kontroliuoja ir tikrina, ar PKP tikrinimus atliekančios valstybės institucijos ir ūkio subjektai, vykdančys veiklą PKP, naudoja Direkcijos panaudos ir nuomos sutarčių pagrindu suteiktas patalpas pagal paskirtį ir sutartinius įsipareigojimus;
- kontroliuoja statinių ir patalpų naudotojų sudarytų sutarčių dėl elektros energijos, ryšių, dujų tiekimo, biologinių ir lietaus valymo įrenginių priežiūros bei kitų sutarčių, susijusių su statinių, įrenginių ir patalpų eksploatavimu, vykdymą;
- užtikrina PKP ir Direkcijai priklausančios infrastruktūros nekilnojamojo turto bei priskirtų materialinių vertybių apsaugą, apskaitą bei tinkamą eksploataciją;
- bendradarbiauja su PKP tikrinimus atliekančiomis valstybės institucijomis PKP administravimo ir turto priežiūros klausimais;
- renka ir sistemina PKP priežiūrai reikalingų prekių, paslaugų ir darbų poreikius, derina tikrinimus PKP atliekančių valstybės institucijų ir ūkio subjektų, vykdančių veiklą PKP, planuojamus remonto ir rekonstravimo darbus;
- teikia pasiūlymus rengiant PKP ir infrastruktūros priežiūrai skirtų sutarčių projektus.

Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus patarėjai, organizuojantys darbą teritoriniuose regionuose, vertinamose veiklos srityse vykdo šias funkcijas:

- planuoja ir organizuoja Direkcijos teritoriniam regionui priskirtų PKP veiklą, kad būtų pasiekti skyriui keliami uždaviniai ir Direkcijos strateginiai tikslai;

- nustato valstybės lėšų poreikį PKP ir infrastruktūros statinių ir patalpų priežiūros darbams, susijusiems su turto valdymu ir naudojimu, finansuoti;

- teikia skyriaus vedėjui ir Direkcijos direktoriui siūlymus dėl PKP ir infrastruktūros administravimo tobulinimo, tinkamo Direkcijos valdomo valstybės turto naudojimo ir jo priežiūros;

- vykdo Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto priežiūrą;

- rūpinasi ir prižiūri, kad PKP ir Direkcijai priklausančiuose infrastruktūros objektuose esantys pastatai, statiniai, komunikacijos ir inžineriniai tinklai bei įvairios paskirties įrenginiai būtų techniškai tvarkingi;

- informuoja skyriaus vedėją ir Direkcijos vadovybę apie PKP ir infrastruktūroje įvykusius nelaimingus atsitikimus, turto sunaikinimą ar sužalojimą bei kitas nestandartines situacijas, siūlo priemones padėčiai normalizuoti bei žalai pašalinti;

- renka ir sistemina informaciją PKP ir Direkcijai priklausančios infrastruktūros objektuose esančio turto priežiūros ir būklės klausimais, teikia siūlymus dėl tokio turto tolesnio panaudojimo galimybių;

- rengia sutarčių, susijusių su statinių ir žemės sklypų valdymu, naudojimu, priežiūra ar kitokiu tvarkymu, ir sutarčių dėl inžinerinių tinklų ir įvairios paskirties įrenginių priežiūros ir remonto projektus;

- bendradarbiauja su PKP tikrinimus atliekančiomis valstybės institucijomis PKP administravimo ir turto priežiūros klausimais.

Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus vyriausiasis specialistas, atsakingas už Direkcijos administruojamų pasienio kontrolės punktų turto nuolatinės tinkamos priežiūros vykdymą ir įrangos / įrengimų nepertraukiamo veikimo užtikrinimą, vertinamose veiklos srityse vykdo šias funkcijas:

- organizuoja Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančių statinių, pastatų, inžinerinių tinklų ir įvairios paskirties įrenginių eksploatacijos priežiūrą, vadovaudamasis techninio eksploataavimo normų ir taisyklių, taip pat darbų saugos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos ir higienos norminių teisės aktų reikalavimais;

- renka bei sistemina informaciją iš Direkcijos regionų, valstybės institucijų ir ūkio subjektų, vykdančių veiklą PKP, susijusią su PKP turto – įrangos ir įrengimų priežiūra, formuoja paslaugų ir darbų, reikalingų tokio turto priežiūrai, poreikius, sprendžia kitus klausimus, susijusius su PKP turto – įrangos ir įrengimų priežiūra ir remontu;

- rengia sutarčių projektus dėl inžinerinių tinklų ir įvairios paskirties įrenginių priežiūros ir remonto, teikia išvadas dėl parengtų sutarčių projektų bei kontroliuoja jų vykdymą;

- sistemina informaciją PKP ir Direkcijai priklausančios infrastruktūros objektuose esančio turto priežiūros ir būklės klausimais;

- koordinuoja vykdomą veiklą PKP infrastruktūros priežiūros klausimais su PKP tikrinimą atliekančiomis valstybės institucijomis.

Valstybės tarnautojų atsakomybė yra apibrėžta Pasienio kontrolės punktų administravimo skyriaus nuostatuose.

4. Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.

Vertinamose veiklos srityse Direkcijai nėra suteikta įgaliojimų išduoti leidimus, licencijas, suteikti nuolaidas, lengvatas ar kitokias papildomas teises (atsisakyti jas išduoti, sustabdyti, panaikinti jų galiojimą ir kt.).

5. Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.

Vertinama veiklos sritis – Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto priežiūra.

Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto tinkamos priežiūros užtikrinimui yra sudarytos sutartys su paslaugų teikėjais dėl:

- pasienio kontrolės punktų patalpų valymo ir teritorijų priežiūros – 4 sutartys;
- radiacinės kontrolės įrenginių remonto ir aptarnavimo – 1 sutartis;
- biologinių nuotekų valymo įrenginių remonto ir aptarnavimo – 1 sutartis;
- vartų, vartų įrangos ir automobilinių keltuvų remonto ir aptarnavimo – 1 sutartis;
- apsauginės signalizacijos sistemų, gaisrinės signalizacijos sistemų, kompiuterinių ir telefoninių tinklų, vaizdo stebėjimo ir įrašymo sistemų, įeigos kontrolės sistemų, eismo reguliavimo sistemų, automatinių kelio užtvarų, šviesoforų, priverstinio transporto priemonių stabdymo įrenginių įsigijimo, priežiūros bei remonto – 1 sutartis;
- priešgaisrinės įrangos papildymo, remonto ir naujos įrango diegimo – 1 sutartis;
- gręžinių su vandens tiekimo įranga remonto ir aptarnavimo – 1 sutartis;
- vandens (lietaus) nuotekų įrenginių aptarnavimo – 1 sutartis;
- ventiliacijos ir kondicionavimo įrenginių sistemų remonto ir aptarnavimo – 2 sutartys;
- pasienio kontrolės punktuose esančių svarstyklių ir jų įrangos įsigijimo, priežiūros ir remonto – 1 sutartis;
- pavojingų ir probleminių atliekų, esančių pasienio kontrolės punktuose, tvarkymo – 1 sutartis;
- elektros generatorių remonto ir aptarnavimo – 1 sutartis;
- higienos prekių pasienio kontrolės punktam tiekimo – 1 sutartis;
- suskystintų dujų tiekimo – 1 sutartis;
- pasienio kontrolės punktų priežiūrai skirtų prekių įsigijimo – 2 sutartys.

Šių sutarčių vykdymo priežiūrą atlieka Direkcijos teritorinių regionų darbuotojai, kuriems yra priskirti administruoti pasienio kontrolės punktai. Direkcijos darbuotojai pagal Direkcijos sudarytas sutartis PKP ir infrastruktūros priežiūrai rengia užsakymus sutartyse numatytų darbų atlikimui ir vykdo šių darbų tinkamo atlikimo priežiūrą, atlieka pasirašytų sutarčių fizinius, administracinius ir finansinius patikrinimus, kontroliuoja jų vykdymą. Procedūros reglamentuotos Pasienio kontrolės punktų priežiūros ir remonto darbų užsakymo, vykdymo, priėmimo ir apmokėjimo tvarkos apraše, patvirtintame Direkcijos direktoriaus 2006 m. spalio 11 d. įsakymu Nr. 3-169 „Dėl Pasienio kontrolės punktų priežiūros ir remonto darbų užsakymo, vykdymo, priėmimo ir apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Priimant sprendimus, susijusius su Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto priežiūra, nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo. Todėl yra labai svarbu, kad

sprendimų priėmimo principai, procedūros, terminai ir kriterijai būtų aiškiai apibrėžti ir veiksmingai funkcionuotų sprendimų priėmimo vidaus kontrolės sistema.

Vertinama veiklos sritis – Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančių statinių, pastatų ir inžinerinių tinklų eksploatacijos priežiūros organizavimas ir vykdymas.

Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančių statinių, pastatų ir inžinerinių tinklų eksploatacijos priežiūra organizuojama ir vykdoma, vadovaujantis Pasienio kontrolės punktuose esančių statinių techninės priežiūros reikalavimų vykdymo, statinių techninės priežiūros dokumentų pildymo ir saugojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Direkcijos direktoriaus 2016 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 3-18 „Dėl pasienio kontrolės punktuose esančių statinių techninės priežiūros reikalavimų vykdymo, statinių techninės priežiūros dokumentų pildymo ir saugojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Statybos techniniu reglamentu STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“. Statinių techninės priežiūros kontrolę vykdo statinio naudojimo priežiūros vykdytojai – savivaldybių administracijos.

6. Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija.

Vertinamos veiklos sritys nėra susijusios su informacijos įslaptinimu ar išslaptinimu, įslaptintos informacijos naudojimu ar jos apsauga.

7. Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų.

Korupcijos rizikos analizė vertinamose veiklos srityse anksčiau nebuvo atlikinėjama.

Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai:

1) Nepakankamas procedūrų reglamentavimas:

- Nėra apibrėžtų ir patvirtintų kriterijų, kuriais vadovaujantis atrenkami objektai statybos remonto darbams atlikti. Tokiu atveju Direkcijos darbuotojams paliekama per didelė diskrecija daryti sprendimus savo nuožiūra;
- Neapibrėžta paslaugų teikėjų sudarytų sąmatų kontrolės tvarka.

2) Neatnaujinti Direkcijos teisės aktai, reglamentuojantys Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančio turto priežiūrą ir Direkcijos apskaitoje ir atskaitomybėje esančių statinių, pastatų ir inžinerinių tinklų eksploatacijos priežiūros organizavimą ir vykdymą.

Siūlymai:

1. Parengti ir patvirtinti naują tvarkos aprašą, reglamentuojantį pasienio kontrolės punktų priežiūros ir remonto darbų organizavimo tvarką.

2. Parengti norminių teisės aktų sąrašą, kuriais vadovujamasi vykdant pasienio kontrolės punktų priežiūrą (darbų saugos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos, radiacinės saugos, higienos ir kt.).

3. Peržiūrėti ir pakeisti Direkcijos teisės aktus, reglamentuojančius statinių techninės priežiūros tvarką.

L. e. direktoriaus pareigas

Mindaugas Zobiela

Gabija Daškevičienė, tel. (8 5) 243 0643, el. p. gabija.daskeviciene@pkpd.lt